

## 旅行業務取扱料金表

〔抜粋〕国内旅行  
手配旅行に係る取扱料金

区 分	内 容	料 金
手 配 料 金	運送機関と宿泊機関・観光券・航空券等の複合手配の場合	旅行費用総額の20%以内 宿泊期間等1件1手配に付 550円 運送機関等1件1手配に付 550円 観光券等1件1手配に付 550円 航空券予約・発券1名1区間に付 1,650円の合算額を下限とします。
	宿泊機関等を単一手配する場合	宿泊機関1件1手配に付 費用の20%以内（下限1,100円）
	運送機関等を単一手配する場合	運送機関1件1手配に付 費用の20%以内（下限1,100円）
	観光券等を単一手配する場合	観光券1件1手配に付 費用の20%以内（下限1,100円）
	航空券を単一手配する場合	1名様1区間に付航空運賃の20% 以内（下限1,650円） 費用の20%以内（下限1,650円）
変更手続料	—	取消された宿泊機関・運送機関・観光券・航空券等に係る費用の20%以内。それぞれ1件1手配に付1,100円の合算額を下限とします。
取消手続料	—	—
添乗サービス料金（宿泊、交通費等の旅行実費を除く）		添乗員1名1日に付 33,000円
連絡通信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合等	1件に付 550円

- (注) 1 変更・取消のお申し出は、お申込店の営業時間内にお引き受けします。  
 2 お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。  
 3 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います。  
 4 上記料金には消費税が含まれています。

### 相談料金

区 分	内 容	料 金
相 談 料 金	(1)お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金（30分） 2,200円 以降30分ごと 2,200円
	(2)旅行日程表の作成	旅行日程1件に付 2,200円
	(3)旅行代金見積書の作成	旅行見積書1件に付 2,200円
	(4)運送機関の運賃・料金の見積り	1件に付 2,200円
	(5)旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料（A4版）1枚に付 550円
お客様の依頼による出張相談		上記(1)から(5)までの料金に 5,500円増

(注) 上記料金には消費税が含まれています。